

## Algemene voorwaarden trainingen oudercommissies 2021

*Met het invullen van het digitale inschrijfformulier voor een training voor oudercommissies gaat de aanvrager akkoord met onderstaande algemene voorwaarden. Deze voorwaarden hebben betrekking op de rechtsverhouding tussen de aanvrager en BOinK, tenzij nadrukkelijk anders is overeengekomen.*

### 1. Opdrachtbevestiging

Na inschrijving van een oudercommissie (aanvrager) voor een training voor oudercommissies, stuurt BOinK per e-mail een automatische bevestiging van inschrijving. Uw organisatie ontvangt een e-mail met factuur voor deelname. BOinK zal uiterlijk één week voor start van de training aan de contactpersoon de praktische informatie voor het volgen van de training versturen.

### 2. Prijzen

De kosten voor deelname aan de training zijn:

BOinK-leden	Niet leden
€ 55,00	€ 65,00

De oudercommissieleden die binnen één maand lid worden van BOinK ontvangen op dat moment alsnog een korting op de training van €10 per persoon.

### 3. Betalingsvoorwaarden

BOinK brengt de door de aanvrager verschuldigde vergoedingen in rekening door middel van een factuur aan de organisatie. De betaling dient binnen de gestelde termijn bij ons binnen te zijn.

### 4. Deelnemers

Aan de Toudercommissie training kunnen deelnemen:

- (Startende) Oudercommissieleden
- Centrale oudercommissieleden

### 5. Aansprakelijkheid

1. BOinK spant zich in, de gegeven opdrachten naar beste inzicht en vermogen uit te voeren. BOinK accepteert derhalve geen enkele aansprakelijkheid als het resultaat van haar inspanningen onverhoopt niet blijkt te voldoen aan de verwachtingen van de aanvrager.

2. BOinK aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid jegens de aanvrager voor enige directe schade ontstaan voor, tijdens of na de uitvoering van de opdracht of voor indirecte schade, zoals gevolgschade, gederfde winst en schade door bedrijfsstagnatie.

## **6. Annuleren door de aanvrager**

Annuleren met teruggave van inschrijfkosten kan tot één week voor aanvang van de training. Bij annulering binnen één week voor de geplande trainingsdatum kan de opdrachtgever geen aanspraak maken op restitutie van enig deel van het verschuldigde bedrag. BOinK zal in dat laatste geval de aanvrager houden aan betaling van het totale afgesproken bedrag, indien deze nog niet heeft plaatsgevonden.

Het is bij annulering mogelijk een ander oc-lid van dezelfde organisatie deel te laten nemen. Bij annulering dient dan gelijktijdig de naam van het oc-lid dat wel deelneemt per e-mail te worden doorgegeven aan BOinK. Indien afmelding plaats heeft gevonden binnen één week voor de geplande (eerste) trainingsdatum en er is geen ander oc-lid van dezelfde organisatie die deze plek invult, ontvangt de aanvrager bij inschrijving voor een andere training binnen zes maanden, gerekend vanaf de datum van de training waarvoor is afgemeld, 25% korting op de kosten van deelname. Deze korting is persoonsgebonden en geldt daarmee alleen voor de aanvrager van de oorspronkelijke/eerste aanmelding. Bij deze tweede inschrijving met korting is de deelnemer verantwoordelijk voor het informeren van BOinK over deze inschrijving met korting. Hiervoor kan het opmerkingenveld op het digitale inschrijfformulier worden gebruikt.

## **7. Annuleren door BOinK**

Indien er minder dan 12 deelnemers zijn, kan de training niet plaatsvinden en krijgen de aangemelde oudercommissies hun inschrijfgeld teruggestort. De aanvrager wordt hierover één week van tevoren geïnformeerd.

Daarnaast heeft BOinK het recht met opgave van redenen de opdracht te annuleren of (een) deelnemer(s) aan de training te weigeren. In deze gevallen heeft de aanvrager recht op terugbetaling van het volledige aan BOinK betaalde bedrag.

Utrecht, januari 2021